ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Куринского

сельского поселения

Апшеронского района

от 03 марта 2021 года № 25

**ПОРЯДОК**

**формирования перечня налоговых расходов и осуществления**

**оценки налоговых расходов**

**І. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Куринское сельское поселение Апшеронского района (далее – муниципальное образование), правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, осуществление оценки налоговых расходов муниципального образования (далее – налоговых расходов), порядок обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов.

1.2. В целях настоящего Порядка под паспортом налогового расхода муниципального образования понимается документ, содержащий сведения о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налогового расхода, составляемый куратором налогового расхода.

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

"куратор налогового расхода" – администрация Куринского сельского поселения Апшеронского района (далее – администрация поселения), ответственная в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами за достижение соответствующих налоговому расходу муниципального образования целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам;

"нормативные характеристики налоговых муниципального образования" - сведения о положениях муниципальных правовых актов, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам (далее - льготы), наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики, предусмотренные муниципальными правовыми актами;

"оценка налоговых расходов муниципального образования" - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов муниципального образования;

"оценка объемов налоговых расходов муниципального образования" - определение объемов выпадающих доходов бюджета муниципального образования, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

"оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования" - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода муниципального образования;

"перечень налоговых расходов муниципального образования" - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов муниципального образования в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам, а также о кураторах налоговых расходов;

"плательщики" - плательщики налогов;

"социальные налоговые расходы муниципального образования" - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

"стимулирующие налоговые расходы муниципального образования" - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

"технические налоговые расходы муниципального образования" - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет местного бюджета;

"фискальные характеристики налоговых расходов муниципального образования" - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот и об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в местный бюджет;

"целевые характеристики налогового расхода муниципального образования" - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

1.3. В целях оценки налоговых расходов финансовый отдел администрации Куринского сельского поселения Апшеронского района (далее - финансовый отдел):

1) формирует перечень налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период (далее – перечень налоговых расходов) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, необходимой для проведения оценки;

3) осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов.

1.4. В целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов:

1) формирует паспорта налоговых расходов по форме согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку и в сроки, установленные пунктом 3.4. настоящего Порядка;

2) осуществляет оценку эффективности налоговых расходов и направляют результаты оценки в финансовый отдел в сроки, установленные пунктом 3.4. настоящего Порядка.

**ІІ. Порядок формирования перечня налоговых расходов**

2.1. Проект перечня налоговых расходов формируется финансовым отделом до 25 марта текущего финансового года и направляется на согласование в администрацию поселения, ответственным исполнителям муниципальных программ, а также иным органам и организациям, которых проектом перечня налоговых расходов предполагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

2.2. Администрация поселения и иные органы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, до 01 апреля текущего финансового года рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предполагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам, и определения кураторов налоговых расходов.

Замечания и предложения по проекту перечня налоговых расходов направляются в финансовый отдел.

В случае если замечания и предложения по проекту перечня налоговых расходов не содержат предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам, проект перечня налоговых расходов считается согласованным.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) случаев изменения полномочий ответственных исполнителей, указанных в пункте 2.1. Порядка.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов финансовый отдел обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими ответственными исполнителями в целях урегулирования разногласий – до 15 апреля текущего финансового года.

В случае если эти замечания и предложения не направлены в финансовый отдел в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

2.3. Согласованный кураторами налоговых расходов перечень налоговых расходов утверждается постановлением администрации поселения и в течении 10 дней размещается на официальном сайте администрации Куринского сельского поселения Апшеронского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) в случае изменения полномочий ответственных исполнителей, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в финансовый отдел соответствующую информацию для уточнения финансовым отделом перечня налоговых расходов.

2.5. Перечень налоговых расходов с внесенными в него изменениями формируется до 1 мая текущего финансового года (в случае уточнения структурных элементов муниципальных программ в рамках формирования проекта решения о бюджете Куринского сельского поселения Апшеронского района на очередной финансовый год и на плановый период) и до 15 июля текущего финансового года (в случае уточнения структурных элементов муниципальных программ в рамках формирования проекта решения о бюджете Куринского сельского поселения Апшеронского района на очередной финансовый год, внесения изменений в налоговое законодательство Российской Федерации и налоговое законодательство Краснодарского края в части предоставления налоговых льгот).

**ІІІ. Правила формирования информации о нормативных,**

**целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов**

3.1. Финансовый отдел ежегодно осуществляет учет информации о налоговых расходах.

3.2. Информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках формируется финансовым отделом в отношении льгот, включенных в согласованный с кураторами налоговых расходов перечень налоговых расходов, определенных с учетом целей муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, в соответствии с порядком формирования перечня налоговых расходов.

3.3. Учет информации о налоговых расходах осуществляется финансовым отделом в электронном виде (в формате электронной таблицы) в разрезе показателей, включенных в паспорт налогового расхода.

3.4. На основании данных о фискальных характеристиках налоговых расходов, представленных Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №9 по Краснодарскому краю, кураторы налоговых расходов представляют в финансовый отдел паспорт налогового расхода в электронном виде до 15 мая текущего финансового года. При необходимости указанная информация может быть уточнена до 1 августа.

3.5. Паспорт налогового расхода, представляемый куратором налогового расхода, дополняется пояснительной запиской по результатам проведенной оценки эффективности налоговых расходов и пояснением (обоснованием) выводов, сделанных на основании проведенной оценки.

3.6. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов финансовый отдел направляет кураторам налоговых расходов данные, представленные Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №9 по Краснодарскому краю, в течение пяти рабочих дней со дня получения.

**ІV. Порядок оценки налоговых расходов**

4.1. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов ежегодно и включает:

1) оценку целесообразности налоговых расходов;

2) оценку результативности налоговых расходов.

4.2. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целям социально- экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам;

2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за пятилетний период.

4.3. В случае несоответствия налоговых расходов хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 4.2. настоящего Порядка, куратору налогового расхода надлежит представить в финансовый отдел предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков в сроки, установленные пунктом 3.4. настоящего Порядка.

4.4. В качестве критерия результативности налогового расхода определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы, структурных элементов муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы.

4.5. Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

4.6. Оценка результативности налоговых расходов включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов.

4.7. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов.

Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов бюджета муниципального образования в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, на один рубль налоговых расходов и на один рубль расходов бюджета муниципального образования для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

4.8. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, могут учитываться, в том числе:

1) субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств бюджета муниципального образования;

2) предоставление муниципальных гарантий муниципального образования по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

3) совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

4.9. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов определяется отдельно по каждому налоговому расходу. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов определяется целом в отношении соответствующей категории плательщиков, имеющих льготы.

4.10. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов определяется в отношении налоговых расходов, перечень которых формируется финансовым отделом, за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за пять отчетных лет, а в случае если указанные льготы действуют более шести лет – на дату проведения оценки эффективности налоговых расходов (Е) по следующей формуле:

где:

i – порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

mi – количество налогоплательщиков-бенефициаров налогового расхода в i-ом году;

j – порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

Nij – объем налогов,сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет муниципального образования от j-го налогоплательщика – бенефициара налогового расхода в i-ом году.

В случае, если налоговых расход действует менее 6 лет на момент проведения оценки эффективности, объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет муниципального образования от налогоплательщиков-бенефициаров налогового расхода в отчетном году, текущем году, очередном году и (или) плановом периоде оценивается (прогнозируется) по данным куратора налогового расхода и финансового отдела;

gi  - номинальный темп прироста налоговых доходов бюджета муниципального образования в i-ом году по отношению к базовому году, определяемый исходя из реального темпа роста валового внутреннего продукта согласно прогнозу социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, заложенному в основу решения о бюджете Куринского сельского поселения Апшеронского района на очередной финансовый год, а также целевого уровня инфляции, определяемого Центральным банком Российской Федерации на среднесрочную перспективу (4 процента);

r – расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований муниципального образования, принимаемая на уровне 7,5 процентов.

Куратор налогового расхода в рамках методики оценки эффективности налогового расхода вправе предусматривать дополнительные критерии оценки бюджетной эффективности налогового расхода.

Bog – базовый объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет муниципального образования от j-го налогоплательщика – бенефициара налогового расхода в базовом году, рассчитываемый по формуле:

где:

Noj – объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет муниципального образования от от j-го налогоплательщика – бенефициара налогового расхода в базовом году;

Loj – объем налоговых расходов по соответствующему налогу (иному платежу) в пользу j-го налогоплательщика – бенефициара налогового расхода в базовом году.

Под базовым годом понимается год, предшествующий году начала осуществления налогового расхода в пользу j-го налогоплательщика – бенефициара налогового расхода, либо шестой год, предшествующий отчетному году в случае, если налоговый расход осуществляется в пользу налогоплательщика - бенефициара налогового расхода более 6 лет.

4.11. Для оценки эффективности налоговые расходы необходимо распределить в зависимости от их целевой составляющей:

1) социальная – поддержка отдельных категорий граждан;

2) техническая – устранение/уменьшение встречных финансовых потоков;

3) стимулирующая – привлечение инвестиций и расширение экономического потенциала (включая создание новых рабочих мест, улучшение условий труда).

4.12. Принципы оценки эффективности налоговых расходов включают:

1) принцип самоокупаемости (дополнительные доходы от налогового расхода должны окупать выпадающие доходы бюджета муниципального образования);

2) долговая устойчивость (эффективные налоговые расходы не приводят к росту долговой нагрузки бюджета муниципального образования);

3) межбюджетное стимулирование (создание стимулов для отмены неэффективных налоговых расходов).

**V. Порядок обобщения результатов оценки эффективности**

**налоговых расходов**

5.1. По итогам оценки эффективности налогового расхода куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода, вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета муниципального образования) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.

5.2. Паспорта налоговых расходов, результаты оценки эффективности налоговых расходов, рекомендации по результатам указанной оценки, включая предложения о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных плательщикам льгот, направляются кураторами налоговых расходов в финансовый отдел ежегодно в сроки, установленные пунктом 3.4. настоящего Порядка.

5.3. Финансовый отдел формирует сводную оценку налоговых расходов на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов, и направляет главе Куринского сельского поселения Апшеронского района до 1 июня, при необходимости – уточненные данные до 20 августа.

5.4. Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Глава Куринского сельского поселения

Апшеронского района М.В.Усов

Приложение № 1

к Порядку формирования

перечня налоговых расходов

и оценки налоговых расходов

Перечень налоговых расходов на \_\_\_\_\_\_год и плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Куратор налогового расхода | Наименование налога, по которому предусматривается налоговая льгота | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговую льготу | Категория налогоплательщиков, которым предоставлена льгота | Наименование муниципальной программы МО и (или) структурных элементов муниципальной программы МО и (или) целей социально-экономической политики муниципальной программы МО и (или), не относящихся к муниципальным программам МО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Глава Куринского сельского поселения

Апшеронского района М.В.Усов

Приложение № 2

к Порядку формирования

перечня налоговых расходов

и оценки налоговых расходов

ПАСПОРТ

налогового расхода на \_\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(куратор налогового расхода)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование налога, по которому предусматривается налоговая льгота | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговую льготу | Условие предоставления налоговой льготы | Целевая категория налогоплательщиков | Дата начала действия предоставленной налоговой льготы | Дата прекращения действия налоговой льготы | Целевая категория налогового расхода | Цели предоставления налоговой льготы | Наименование муниципальной программы МО, структурных элементов муниципальных программ МО и (или) целей социально-экономической политики МО, не относящихся к муниципальным программам МО | Показатели достижения целей муниципальной программы МО и (или) социально-экономической политики | Значения показателей достижения целей муниципальной программы МО (или) социально-экономической политики | Прогнозные (оценочные) значения показателей достижения целей муниципальной программы МО и (или) социально-экономической политики на текущий финансовый год, на очередной финансовый год и на плановый год | Объем налоговых льгот за отчетный финансовый год (тыс.руб.) | Общая численность плательщиков налога в отчетном финансовом году (ед.) | Численность плательщиков налога, воспользовавшихся льготой (ед.) | Базовый объем налогов, задекларированных для уплаты (тыс.руб.) | Объем налогов, задекларированных для уплаты за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс.руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Куринского сельского поселения

Апшеронского района М.В.Усов